

Agrupamento de Escolas n.º 4 de Évora – 135562

Escola Sede: Escola Secundária André de Gouveia



Departamento de Português Plano de Trabalho

2017 / 2018

Competências da estrutura	Atividades	Recursos	Calendarização
Elaborar o Regimento Interno e o Plano Anual de Trabalho do Departamento.	Elaboração do Regimento Interno e do Plano de Ação do Departamento, tendo em vista o exercício pleno de todas as suas competências.	Regulamento Escolar Interno Regimento Interno do Departamento	Setembro
Pronunciar-se sobre possíveis alterações ao Regulamento Interno e ao Projeto Educativo do Agrupamento.	Elaboração de propostas para o Regulamento Interno e para o Projeto Educativo.	Documento de registo	Setembro
Propor atividades para o Plano Anual e Plurianual de Atividades.	Proposta de atividades para o Plano Anual e Plurianual de Atividades e respetiva avaliação.	Intranet	Ao longo do ano
Planificar e adequar à realidade da escola ou do agrupamento a aplicação dos planos de estudos estabelecidos ao nível nacional.	Elaboração das planificações anuais e trimestrais de cada unidade didática de acordo com a realidade da escola. Monitorização do cumprimento dos programas. Reajustamento regular das planificações.	Intranet Programas das disciplinas Documentos normativos de apoio ao currículo Grelha de registo dos conteúdos lecionados	Setembro, janeiro, abril e junho
Elaborar e aplicar medidas de reforço no domínio das didáticas específicas das disciplinas.	Definição de propostas para planos de acompanhamento pedagógico individual.	Despacho Normativo 17-A / 2015 de 22 de setembro Despacho normativo n.º 1- F/2016, de 5 de abril	Ao longo do ano letivo
Assegurar, de forma articulada com outras estruturas de orientação educativa do agrupamento, a adoção de metodologias específicas destinadas ao desenvolvimento quer dos planos de estudo quer das componentes de âmbito local do currículo.	Definição de metodologias específicas, com incidência no trabalho colaborativo, em articulação com a Biblioteca Escolar e outras estruturas de orientação educativa.	Biblioteca Escolar Estruturas de orientação educativa	Ao longo do ano letivo

Competências da estrutura	Atividades	Recursos	Calendarização
Analisar a oportunidade de adoção de medidas de gestão flexível do currículo, de articulação curricular e de outras medidas destinadas a melhorar as aprendizagens e a prevenir a exclusão.	Discussão sobre adoção de medidas de gestão flexível do currículo, de articulação curricular e de outras medidas destinadas a melhorar as aprendizagens e a prevenir a exclusão.	Programa Curricular do Curso de Educação e Formação (CEF)	Início do ano letivo Ao longo do ano letivo
Elaborar propostas curriculares diversificadas em função da especificidade de grupo de alunos.	Elaboração e aplicação de medidas de gestão flexível do currículo para alunos do CEF:		
	- Articulação com o SPO		
	- Articulação com instituições/ empresas da comunidade.		
Aferir os critérios de avaliação para as disciplinas do departamento.	Concertação sobre os critérios específicos de avaliação, por ciclo e por ano de escolaridade.	Critérios específicos de avaliação das disciplinas	Setembro
Analisar e refletir sobre as práticas educativas	Reflexão sobre as práticas de ensino.	Dados estatísticos sobre sucesso / insucesso	Final de cada período e do ano letivo
e o seu contexto.	Análise dos resultados escolares dos alunos.		
	Identificação de fatores determinantes de sucesso e de insucesso.		
	Formulação de um plano de ação para melhoria do rendimento escolar dos alunos, tendo em conta os indicadores de medida que constam do Projeto Educativo do Agrupamento.		
Analisar a relação entre a avaliação sumativa	Construção de instrumentos que permitam a análise da relação entre a avaliação interna e externa dos alunos.	Pautas de frequência	Junho / julho
interna e a avaliação sumativa externa.		Pautas de provas finais	
Assegurar a coordenação de procedimentos e formas de atuação nos domínios da	Dinamização de sessões de trabalho colaborativo para a definição e	Programas das disciplinas	Ao longo do ano letivo
aplicação de estratégias de diferenciação	acompanhamento da aplicação de	Documentos normativos de	

Competências da estrutura	Atividades	Recursos	Calendarização
pedagógica e da avaliação das aprendizagens.	estratégias de diferenciação pedagógica e da avaliação das aprendizagens, no Âmbito do Plano de Ação Estratégica – medida SIC.	apoio ao currículo Literatura específica	
Propor a matriz das provas finais/exames de equivalência à frequência, nos casos em que se aplica.	Tomada de decisão sobre as modalidades e as matrizes das provas finais/exames de equivalência à frequência.	Matrizes das provas finais/ exames de equivalência à frequência.	Abril
Propor, se aplicável, os critérios de elaboração e classificação das provas a nível de escola equivalentes a prova final nacional para alunos com necessidades educativas especiais de caráter prolongado.	Definição dos critérios de elaboração e classificação das provas a nível de escola equivalentes a prova final nacional para alunos com necessidades educativas especiais de caráter prolongado.	Documento específico	Abril
Identificar necessidades de formação dos docentes.	Reflexão sobre necessidades de formação dos docentes. Criação de condições que favoreçam a formação contínua e apoio aos professores menos experientes.	Documento específico	Julho
Propor a adoção dos manuais escolares de 2.º e 3.º ciclos e ensino secundário.	Análise e seleção de manuais escolares para as disciplinas do departamento.	Formulários de análise dos manuais escolares	Final de maio/ início de junho

Periodicidade das reuniões:

- O coordenador de departamento curricular reúne após a reunião ordinária do conselho pedagógico com os delegados de grupo/área disciplinar e em plenário, uma vez por trimestre e sempre que se justifique.
- Os grupos/áreas disciplinares reúnem obrigatoriamente uma vez por mês.

A Coordenadora do Departamento de Português *Ana Cristina Guerreiro*